



AMBASCIATA D'ITALIA

Ufficio dell'Addetto per la Difesa

50, Rue de Varenne, PARIGI

difeitalia.parigi@smd.difesa.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE
DELLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE INTERNAZIONALE PER I FINI
ISTITUZIONALI ORGANIZZATE PER L'ANNO 2026
DALL'UFFICIO DELL'ADDETTO PER LA DIFESA
PRESSO L'AMBASCIATA D'ITALIA A PARIGI

L'Addetto per la Difesa

- Considerato l'interesse manifestato da diverse imprese italiane e straniere a sponsorizzare eventi istituzionali organizzati da questo Ufficio Militare nell'anno 2026

RENDE NOTO

che intende offrire ai soggetti interessati la possibilità di concludere con questo Ufficio Militare contratti di sponsorizzazione per promuovere la propria immagine/brand, che avranno quale oggetto la realizzazione delle attività di promozione internazionale per i fini istituzionali organizzate per l'anno 2026 a cura dell'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata d'Italia a Parigi.

1. OGGETTO

- a. In particolare, in occasione della celebrazione della “**Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate**” – **Edizione Anno 2026**, l'Ufficio Militare presso l'Ambasciata d'Italia a Parigi prevede di organizzare un evento di promozione internazionale per i fini istituzionali.
- b. In vista del suddetto evento, che avrà luogo a Parigi in una data a cavallo del 4 novembre presso l'Ambasciata d'Italia, sita a 51 Rue de Varenne 75007 - Parigi, questo Ufficio Militare offre agli sponsor interessati a valorizzare il proprio brand, immagine e attività, la possibilità di presentare offerte di sponsorizzazione per sostenere le spese di organizzazione dell'evento, mediante accollo diretto di alcuni costi organizzativi, nei termini che verranno stabiliti attraverso uno specifico contratto di sponsorizzazione.

2. REQUISITI GENERALI PER LA SPONSORIZZAZIONE

Sono ammessi a presentare le proprie offerte di sponsorizzazione soggetti pubblici e privati per i quali non sussistano condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale ai sensi dell'Artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii.

3. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE DI SPONSORIZZAZIONE

L'offerta di sponsorizzazione da parte dei soggetti interessati:

- a. deve essere presentata in forma scritta, firmata dal proprio rappresentante legale (utilizzando i moduli allegati al presente Avviso), accompagnata da fotocopia di un documento d'identità valido e pervenire a mezzo posta elettronica (con il massimo anticipo possibile rispetto alle manifestazioni). Si prega di indirizzare la suddetta offerta all'indirizzo email difeitalia.parigi@smd.difesa.it (in copia a: paris.assistantdat02@smd.difesa.it) con relativi allegati in formato PDF di dimensioni non superiori ai 2,5 MB;
- b. deve indicare il corrispettivo finanziario del servizio/prestazione (catering, servizio sicurezza, hostess, service audio) che si intende offrire a titolo di sponsorizzazione (con pagamento diretto al fornitore);
- c. deve essere accompagnata da apposita autocertificazione attestante l'insussistenza di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale dello sponsor ai sensi degli Artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii.;
- d. deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
 - dati giuridici e fiscali della ditta proponente;
 - dati anagrafici e fiscali e carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta;
 - breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- e. deve contenere l'impegno dello sponsor ad assumersi tutte le responsabilità inerenti e gli adempimenti conseguenti all'esposizione del marchio;
- f. dovrà essere, altresì, corredata dall'autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio ("documento unico dei requisiti") e dalla presa visione ed accettazione dell'informativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, art. 13, di cui alla modulistica in allegato;

Inoltre:

- gli offerenti acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati/RGPD (UE) 2016/679,

per tutte le esigenze procedurali;

- saranno escluse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto (per esempio prive di sottoscrizione autografa).

4. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DI SPONSORIZZAZIONE

- a. Le offerte di sponsorizzazione, inviate all'Ufficio Militare nei termini di cui al punto 3.a del presente Avviso, saranno valutate dal medesimo ente nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità.
- b. L'Ufficio Militare procederà a selezionare le sponsorizzazioni giudicate coerenti con gli obiettivi istituzionali delle attività oggetto del presente Avviso.
- c. Saranno escluse e quindi non verranno prese in considerazione ad insindacabile giudizio dell'Ufficio Militare, le sponsorizzazioni:
 - aventi finalità di natura politica o sindacale ovvero per finalità contrarie ai fini istituzionali della Difesa;
 - che attuino propaganda di natura politica, sindacale, religiosa;
 - finalizzate a pubblicizzare/propagandare prodotti, loghi, immagini o simboli vietati dalle vigenti disposizioni di legge;
 - che diffondano messaggi offensivi, di dubbia moralità (es.: pornografia), di esaltazione del razzismo, incitanti all'odio ed alla violenza, discriminatori e lesivi della dignità umana
 - finalizzate a diffondere messaggi offensivi, di dubbia moralità, discriminatorie, lesive della dignità umana, aventi contenuti di odio o violenza, o tesi a divulgare comportamenti, esperienze ed immagini comunque contrarie all'ordine pubblico e/o al buon costume;
 - aventi finalità ritenute in contrasto o non idonee rispetto alle finalità istituzionali dell'evento.
- d. In considerazione della particolarità della programmazione oggetto del presente Avviso, l'Ufficio Militare potrà ricevere più sponsorizzazioni e si riserva di accettare quelle che riterrà idonee a sostenere l'evento.

5. TRASMISSIONE ALL'UFFICIO MILITARE DEL MATERIALE DOCUMENTALE PER FINALITÀ DI PUBBLICITÀ

I soggetti pubblici e privati, le cui offerte di sponsorizzazione saranno accettate dall'Ufficio Militare, dovranno trasmettere allo stesso tutto il materiale documentale (loghi, immagini, eccetera) necessario per le finalità di pubblicità secondo le tempistiche che saranno successivamente concordate.

6. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

- a. Il contratto di sponsorizzazione è sottoscritto dallo sponsor prescelto e dall'Ufficio Militare.
- b. In nessun caso è consentito a terzi soggetti di subentrare nel contratto di sponsorizzazione salvo autorizzazione scritta dell'Ufficio Militare.
- c. In caso di ravvisata non veridicità del contenuto delle offerte e delle relative autocertificazioni, il soggetto interessato incorrerà nelle sanzioni penali previste, decadendo immediatamente da ogni beneficio eventualmente conseguito sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
- d. Qualora la programmazione, per motivi non imputabili all'Ufficio Militare, non avesse luogo, le Parti decideranno di comune accordo le modalità di compensazione nel caso in cui il bene/servizio in favore dell'evento sia stato già pagato.
- e. nel contratto sarà inserita una specifica clausola che consente all'Ufficio Militare il recesso per ragioni di politica estera, a semplice richiesta, senza condizioni o limitazioni di sorta, a titolo gratuito e salvo il diritto alla restituzione di anticipazioni rese in precedenza ed eccedenti il corrispettivo di prestazioni già rese e acquisite. Se il contraente non accetta l'inserimento della clausola, il contratto di sponsorizzazione non può essere concluso.

Parigi, 17/08/2026



ADDETTO PER LA DIFESA
Gen. R.A. Girolamo IADICICCO